



**PROGRAMMA van TOETSING  
en AFSLUITING 2023 – 2025**

**V.M.B.O.  
Kaderberoepsgerichte leerweg**

Burgemeester Hogguerstraat 2  
1064 EB Amsterdam  
020-5854854

## INHOUDSOPGAVE.

1. Voorwoord .....	2
2. VASTSTELLING P.T.A. EN BEVOEGD GEZAG.....	3
3. ALGEMENE BEPALINGEN.....	3
4. INDELING VAN HET EXAMEN.....	9
5. Toelichting PTA en PTO Domeinen/eindtermen.....	10
6. PTA'S PER VAK.....	11
7. Begrippenlijst.....	11
- <b>Nederlands</b> .....	<b>12, 13</b>
- <b>Engels</b> .....	<b>14</b>
- <b>Wiskunde</b> .....	<b>15</b>
- <b>Natuurkunde- en scheikunde</b> .....	<b>16</b>
- <b>Biologie</b> .....	<b>17, 18</b>
- <b>Economie</b> .....	<b>19</b>
- <b>Maatschappijleer</b> .....	<b>20</b>
- <b>Kunstvakken inclusief CKV</b> .....	<b>21</b>
- <b>Lichamelijke opvoeding</b> .....	<b>22, 23</b>
- <b>Loopbaanoriëntatie en -begeleiding</b> .....	<b>24, 25</b>
- <b>Rekenen 2F</b> .....	<b>26</b>
- <b>Maatschappijkunde</b> .....	<b>27, 28</b>
- <b>Rekenen 3F</b> .....	<b>29</b>
- <i>Keuzevak: Bouwmethoden en Bouwstijlen</i> .....	<b>30</b>
- <i>Keuzevak: Interieur en -design</i> .....	<b>31</b>
- <i>Keuzevak: Drinkwater en Sanitair</i> .....	<b>32</b>
- <i>Keuzevak: 3D vormgeving en realisatie</i> .....	<b>33</b>
- <i>Keuzevak: digibeveiliging</i> .....	<b>34</b>
- <b>MVI Profieldeel: Audiovisuele vormgeving en productie</b> .....	<b>35</b>
- <b>MVI Profieldeel: 2D en 3D vormgeving en productie</b> .....	<b>36</b>
- <b>MVI Profieldeel: ICT</b> .....	<b>37</b>
- <b>MVI Profieldeel: Interactieve vormgeving en productie</b> .....	<b>38</b>
- <i>Keuzevak: Tekenen, schilderen en illustreren</i> .....	<b>39</b>
- <i>Keuzevak: Fotografie</i> .....	<b>40</b>
- <i>Keuzevak: SIGN</i> .....	<b>41</b>
- <i>Keuzevak: Vormgeven &amp; typografie</i> .....	<b>42</b>
- <b>Z&amp;W Profieldeel: Mens en gezondheid</b> .....	<b>43</b>
- <b>Z&amp;W Profieldeel: Mens en omgeving</b> .....	<b>44</b>
- <b>Z&amp;W Profieldeel: Mens en activiteit</b> .....	<b>45</b>
- <b>Z&amp;W Profieldeel: Mens en zorg</b> .....	<b>46</b>
- <i>Keuzevak: Voorkomen van ongevallen en EHBO</i> .....	<b>47</b>
- <i>Keuzevak: Welzijn kind en jongere</i> .....	<b>48</b>
- <i>Keuzevak: Kennismaking met uiterlijke verzorging</i> .....	<b>49</b>
- <i>Keuzevak: Ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten</i> .....	<b>50</b>
- <i>Keuzevak: Ondernemen</i> .....	<b>51</b>
- <i>Keuzevak: Webshop</i> .....	<b>52</b>
- <i>Keuzevak: Mode en design</i> .....	<b>53</b>
- <i>Keuzevak: Marketing</i> .....	<b>54</b>
- <i>Keuzevak: Distributie</i> .....	<b>55</b>
- <b>HBR Profieldeel: Gastheerschap</b> .....	<b>56</b>
- <b>HBR Profieldeel: Bakkerij</b> .....	<b>57</b>
- <b>HBR Profieldeel: Keuken</b> .....	<b>58</b>
- <b>HBR Profieldeel: Recreatie</b> .....	<b>59</b>
- <i>Keuzevak: Patisserie</i> .....	<b>60</b>
- <i>Keuzevak: De bijzondere keuken</i> .....	<b>61</b>
- <i>Keuzevak: Traiteur</i> .....	<b>62</b>

## 1. Voorwoord

Beste leerling,

Voor je ligt het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA). Hierin tref je alle schoolexamens aan die je in Vmbo 4 zult krijgen en die je in vmbo 3 gemaakt hebt. Het PTA vormt 50% van je resultaten voor je diploma. Hoe vaak een SE meeweegt in het totale schoolexamencijfer, zie in kolom: weging PTA%. De andere 50% wordt gevormd door het CE, oftewel het Centraal Schriftelijk Eindexamen. Voor ieder vak wordt per toets handige informatie gegeven die je kan helpen bij je voorbereiding en planning. Mocht je vragen hebben, schroom dan niet om deze aan je vakdocent of mentor te stellen. We hopen dat dit overzicht bijdraagt een goede voorbereiding op je weg naar het diploma en wensen je veel succes op deze route!

Docenten, mentoren en schoolleiding van het Mundus College.

Toelichting PTA en PTO Domeinen/eindtermen:

De verklaring van en de toelichting eindtermen (vmbo) van de specifieke Examenprogramma's en syllabi zie op de betreffende examen en pagina's op De website [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl).

## **2. VASTSTELLING P.T.A. EN BEVOEGD GEZAG.**

Dit PTA is vastgesteld op 21 september 2023 door de heer V. Steensma, vestigingsdirecteur en ondertekening bevoegde van de Stichting voor Voortgezet Onderwijs te Amsterdam.

De schoolexamens en centrale examens worden afgenomen onder verantwoordelijkheid van het bestuur van het MUNDUS College door de directeur, secretaris en de examinatoren.

## **3. ALGEMENE BEPALINGEN.**

### **2.1 Examenbesluit en overzicht verantwoordelijke personen.**

Artikel 1. Examenregeling.

1. Dit Programma van Toetsing en Afsluiting vormt tezamen met het examenreglement van de ESPRIT Scholengroep de gehele examenregeling zoals deze voor het MUNDUS College van toepassing is.

De indeling van het examen en de leergebieden en wettelijke eindtermen van het schoolexamen staan in hoofdstuk 3. De kandidaat kan op de website van het Mundus College het PTA online bekijken. Tevens kan de kandidaat in Magister digitaal de behaalde cijfers en vorderingen zien.

2. De in lid 1 genoemde regelingen vloeien voort uit de “Wet op het Voortgezet Onderwijs” en het “Eindexamenbesluit”.

Artikel 2. Overzicht van de verantwoordelijke personen.

1. De uitvoering van het gehele examen berust bij de examencommissie.

Voorzitter	-	Dhr. G de Roo/Mevr. N Azimi
Secretaris	-	Dhr. B. Elguennouni
Lid	-	Dhr. M. Aouden
Lid	-	Dhr. M. Dahmani (toetsexpert)
Lid	-	Dhr. P. Lobo

Artikel 3. Benadeling schoolexamen en bezwaar.

Indien een leerling zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen benadeeld voelt, hiervan uitgezonderd de beroepsregeling inzake onregelmatigheden, kan de leerling een schriftelijke klacht met redenen omkleed, ondertekend, binnen drie dagen indienen bij de secretaris van de examencommissie.

De directeur neemt, nadat alle partijen gehoord zijn, in deze een beslissing die een ieder op school bindt.

De secretaris deelt deze beslissing schriftelijk en met redenen omkleed aan de kandidaat mede binnen een redelijke termijn, zo mogelijk binnen drie werkdagen.

In onvoorziene gevallen geldt de beslissing van de directeur.

## 2.2 Inrichting van de schoolexamens en centrale examens.

### Artikel 4. Aanvang en einde schoolexamens.

1. Het schoolexamen vangt aan op het moment dat de leerlingen hun eerste presentaties, opdrachten of kennistoetsen afleggen, die meetellen voor het schoolexamen.
2. Het schoolexamen wordt afgenomen in het derde- en vierde leerjaar.

### Artikel 5. Gesprekken en vorderingen overzicht.

De mentor voert na elk trimester een driehoek gesprek met de leerling en de ouders, of wettelijk vertegenwoordiger, waarbij de voortgang en de beoordelingen van de vaardigheden en kennis besproken worden. De leerling ontvangt een beoordelingslijst waar de cijfers en beoordelingen van alle vakken op vermeld staan. De beoordelingslijst dient door de leerling en een ouder of wettelijk vertegenwoordiger ondertekend te worden. De beoordelingslijst neemt de leerling mee.

In het derde leerjaar zijn de gesprekken als volgt gepland:

1. Het eerste gesprek vindt plaats in november/december 2023.
2. Het tweede gesprek vindt plaats in maart 2024.
3. Het derde gesprek vindt plaats in juli 2024.

In het vierde leerjaar zijn de gesprekken als volgt gepland:

1. Het eerste gesprek vindt plaats in november/december 2024
2. Het tweede gesprek vindt plaats in maart 2025

### Artikel 6. Uitgestelde toetsen of opdrachten

1. Als een leerling ziek is op de dag van een bepaalde verplichte presentatie, opdracht of kennistoets van het schoolexamen, kan de kandidaat in aanmerking komen voor uitstel. De ouders of de wettelijk vertegenwoordiger van de kandidaat stellen de mentor tijdig op de hoogte; als regel 's morgens voor 8.30 uur. Dit gebeurt telefonisch en wordt daarna, binnen drie dagen, schriftelijk bevestigd onder opgave van redenen.
2. In geval van dringende redenen, anders dan ziekte van de kandidaat, kan uitstel verleend worden. Hiervoor moet ten minste drie dagen voor de betreffende verplichte presentatie, opdracht of kennistoets een schriftelijk verzoek bij de examencommissie zijn ingediend. Hierbij wordt de reden van uitstel vermeld.
3. Indien een kandidaat zonder geldige reden afwezig is of bij fraude van een verplichte presentatie, opdracht of kennistoets van het schoolexamen dan krijgt de kandidaat voor het betreffende werk het cijfer 1.0. Er wordt dan een brief naar de ouders of wettelijke vertegenwoordigers verstuurd, ook zal deze brief naar de Inspectie van het Onderwijs worden verzonden. Eénmaal in de 2 jarige examenperiode mag de kandidaat een schriftelijke verzoek indienen bij de examencommissie om in aanmerking te komen voor een inhaalwerk of inhaalmoment.

Artikel 7. Examen afleggen in één of meerdere vakken volgens het programma van een hogere leerweg.

1. De directeur kan, namens het bevoegd gezag, een kandidaat BB of KB op zijn of haar verzoek toestaan tot het centraal examen, in één of meerdere vakken, volgens het programma van een hogere leerweg. De kandidaat, of indien minderjarig de ouder of verzorger van de kandidaat, kan hiervoor aan het begin van het derde leerjaar maar voor 15 oktober een schriftelijk verzoek indienen bij de examencommissie.

Artikel 8. Digitale beeldschermexamens.

1. De examens van de algemene vakken in de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg worden digitaal, met behulp van een computer en beeldscherm, afgenomen.  
Deze examens hebben voor de kandidaten een meer aansprekende verschijningsvorm dan papieren examens. Tevens heeft de school m.b.t. de afname van deze examens meer organisatorische vrijheid. Omdat er verschillende varianten van deze examens beschikbaar zijn, is het niet noodzakelijk dat alle kandidaten voor een bepaald vak gelijktijdig examens doen.  
Op basis van pedagogische en onderwijskundige afwegingen kan de school bepalen wanneer deze examens worden afgenomen.  
Dit dient wel te gebeuren in de periode zoals aangegeven in artikel 11 van deze bepalingen.
2. De directeur kan na toestemming van de inspectie besluiten dat, indien de afnamecondities van een digitaal examen een adequate beoordeling onmogelijk maken, het werk wordt beschouwd als niet gemaakt en niet wordt beoordeeld. Bijvoorbeeld in het geval van stroomstoring tijdens een examen. Alle kandidaten die aan dit examen hebben deelgenomen hebben dan het recht het examen opnieuw te maken. Er wordt dan wel een andere variant van het examen gebruikt.

Artikel 9. Tijdstippen en perioden van de schoolexamens en centrale examens. PTA-toetsen worden zowel in leerjaar 3 als 4 afgenomen zoals in onderstaande tabel.

	PTA lj 3: 3 periodes	PTA in lj 4: 2 periodes	PTA in lj 3+ lj 4: 5 periodes
Nederlands		X	
Engels		X	
Wiskunde		X	
Economie		X	
Biologie			X
Maatschappijkunde			X
Natuurkunde Scheikunde 1 (NASK1)		X	X
Kunstvakken inclusief CKV (KCKV)	X		
Maatschappijleer	X		
Lichamelijke Opvoeding (LO)			X
beroepsgerichte profielvakken (HBR, Z&W en MVI) met daarin LOB			X
de beroepsgerichte keuzevakken			X
Rekenen*		X	

\* het onderdeel rekenen valt onder het vak wiskunde. Leerlingen die het vak wiskunde niet hebben, hebben een eigen PTA voor rekenen.

Examenonderdeel	Leerjaar	Data
Schoolexamenperiodes	SE1 (leerjaar 3)	sept '23 t/m dec '23
	SE2 (leerjaar 3)	dec '23 t/m mrt '24
	SE3 (leerjaar 3)	apr '24 t/m juli '24
	SE4 (leerjaar 4)	sept '24 t/m dec '24
	SE5 (leerjaar 4)	dec '24 t/m mrt '25
Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE), 1 <sup>e</sup> tijdvak	Leerjaar 4	April-Juli 2025
Digitale examens (Centraal examen van de AVO-vakken), 1 <sup>e</sup> tijdvak	Leerjaar 4	April-Juli 2025
Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE), 2 <sup>e</sup> tijdvak	Leerjaar 4	Juli 2025
Digitale examens (Centraal examen van de AVO-vakken), 2 <sup>e</sup> tijdvak	Leerjaar 4	Juli 2025

### 2.3 Herkansing en herexamen.

Artikel 10. Herkansing schoolexamen.

1. De vakken lichamelijke opvoeding, kunstvakken incl. CKV en het onderdeel handelingsopdrachten kennen een herkansingsregeling, omdat deze naar behoren moeten worden afgesloten met "voldoende" of "goed".
2. Na afloop van elke periode mag de kandidaat voor één AVO-vak één (periode)toets herkansen. Indien de kandidaat hier gebruik van wil maken dient de kandidaat tijdens het voortgangsgesprek een herkansingsformulier in te vullen. De herkansing vindt plaats binnen 2 weken na het voortgangsgesprek.
3. Voor elk beroepsgerichte keuzevak moet een leerling om te kunnen slagen minimaal het afgeronde cijfer 4 behalen. Leerlingen met een te laag cijfer (lees een afgeronde 3) kan dit keuzevak herkansen door middel van een herkansing over het onderdeel van de 'Kennis en Vaardigheden'. Deze herkansing wordt eenmalig direct na het afronden van het keuzevak aangeboden.

## 2.4 Vaststelling cijfer schoolexamen, centraal examen en eindcijfer.

Artikel 11. Vaststelling cijfer van het schoolexamen.

1. Van iedere beoordeling, die bij het bepalen van het eindcijfer of uitslag meetelt, stelt de examinerende de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis; als regel binnen één week.
2. Bij de vakken **lichamelijke opvoeding** en **kunsvakken incl. CKV** geldt dat deze naar behoren met “voldoende” dienen te worden afgesloten. Bij de beoordeling moet worden uitgegaan van de mogelijkheden van de kandidaat.  
Het eindexamen van de vakken lichamelijke opvoeding en kunsvakken 1 bestaat alleen uit een schoolexamen.
3. Het eindexamen van het vak **maatschappijleer 1** bestaat alleen uit een schoolexamen.
4. Het onderdeel **rekenen** valt onder het vak wiskunde. Leerlingen die het vak wiskunde niet hebben, hebben een eigen PTA voor rekenen.
5. Voor het **beroepsgerichte profiel vak** geldt dat het schoolexamencijfer wordt bepaald door het gemiddelde van de vier profieldelen. Daarnaast moet er voor alle opdrachten van LOB een voldoende behaald worden.
6. In leerjaar 3 en 4 volg je vier **beroepsgerichte keuzevakken**. Het eindcijfer van de keuzevakken wordt bepaald door het gemiddelde van de vier keuzevakken. Dit heet het combinatiecijfer.

Artikel 12. Vaststelling cijfer van het centraal examen.

1. Het cijfer van het centraal examen wordt uitgedrukt in een cijfer met één decimaal uit een schaal van cijfers lopende van 1,0 tot en met 10.
2. Bij de algemene vakken bestaat het centraal examen uit een digitaal examen.
3. Bij het beroepsgerichte profiel vak van de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg bestaat het centraal examen uit een centraal schriftelijk en praktisch examen.

## 2.5 Vaststelling uitslag, slaag/zakregeling

Artikel 13. Uitslag.

De kandidaat die het eindexamen van een leerweg in het vmbo heeft afgelegd, is geslaagd als\*:

- je cijfers voor je centraal examen gemiddeld voldoende (5,5 of hoger) zijn en;
- je eindcijfer voor Nederlands afgerond een 5 of hoger is en;
- je voor al je afgeronde eindcijfers (dus ook voor Nederlands en je combinatiecijfer):
  - één 5 en voor de rest alleen 6-en hebt **of** ;
  - één 4 en voor de rest alleen 6-en en één 7 hebt **of** ;
  - 2x een 5 en voor de rest 6-en en één 7 hebt en;
- Je een voldoende' of 'goed' voor lichamelijke opvoeding en kunsvakken 1 hebt en;
- je voor de 4 verplichte beroepsgerichte keuzevakken niet lager dan een 4 hebt gehaald.



Dit is een wettelijke bepaling. Indien de wet wijzigt gedurende de examenperiode worden de betrokkenen hierover geïnformeerd.

## **2.6 OVERGANGSNORMEN van leerjaar 3 naar 4 (BBL, KBL)**

### **Artikel 14. OVERGANGSNORMEN'**

De examenperiode van het vmbo is 2 jaar en vindt plaats in leerjaar 3 en 4. Een leerling die start in leerjaar 3 stroomt in principe door naar leerjaar 4. Aan het eind van leerjaar 3 moet een leerling wel Kunstvakken 1, Lichamelijke Opvoeding (van leerjaar 3) en de opdrachten van LOB positief hebben afgerond.

Mocht een leerling in of aan het eind van leerjaar 3 niet voldoen aan de slaag-zakregeling (zie hieronder), dan kan een dringend maar ook dwingend advies gegeven worden om een ander traject te volgen.

De leerlingen hebben de volgende vakken:

- A. Verplichte vakken Nederlands, Engels en Maatschappijleer
- B. Beroepsgericht profiel vak: MVI, Z&W, HBR met daarbinnen LOB
- C. Beroepsgerichte keuzevakken
- D. Profiel gebonden vakken: Wiskunde, Maatschappijkunde, Biologie, Economie, Nask1 (elke leerling heeft 2 profiel gebonden vakken, afhankelijk van de profielkeuze)
- E. Vakken met een waardering O,V of G: Kunstvakken incl. CKV en LO

Slaag-zakregeling vertaald naar PTO/PTA-cijfers\*

1. Het gemiddelde van al je cijfers is 5,5 of hoger.
2. Lichamelijke opvoeding en het kunstvak incl. CKV uit het gemeenschappelijke deel 'voldoende' of 'goed' zijn.
3. Je voor het vak Nederlandse taal een 5 of hoger hebt behaald.
4. Je voor de 2 verplichte beroepsgerichte keuzevakken niet lager dan een 4 hebt gehaald en het gemiddelde van de 2 keuzevakken minimaal een 5 is.
5. Je alle LOB opdrachten voldoende hebt afgerond.
6. Je cijfers ook aan de volgende eisen voldoen:
  - Al je cijfers zijn 6 of hoger, of
  - Je hebt één 5 en al je andere cijfers zijn 6 of hoger, of
  - Je hebt maximaal één 4 en al je andere cijfers zijn 6 of hoger, waarvan er ten minste één 7 of hoger is, of
  - Je hebt maximaal twee 5-en en al je andere cijfers zijn 6 of hoger, waarvan er ten minste één 7 of hoger is.
  - Geen cijfer is 3 of lager.

Let op: om door te stromen naar leerjaar 4 moet je dus aan alle zes de eisen voldoen.

#### 4. INDELING VAN HET EXAMEN

Examenvak	Schoolexamen	Centraal Examen
Nederlandse taal	cijfer	cijfer
Engelse taal	cijfer	cijfer
Beroepsgerichte profiel vak (MVI, Z&W of HBR)	cijfer	cijfer
Combinatiecijfer keuzevakken	cijfer	niet
Profiel gebonden vak 1	cijfer	cijfer
Profiel gebonden vak 2	cijfer	cijfer
Maatschappijleer 1 *	cijfer	niet
Kunstvakken incl. CKV*	voldoende of goed**	niet
Lichamelijke opvoeding	voldoende of goed**	niet
Rekenen ***	cijfer	niet

\* Kunstvakkenincl. CKV en Maatschappijleer1 worden in de 3<sup>e</sup> leerjaar afgerond

\*\* Deze vakken dienen met een voldoende of goed te worden afgesloten om aan de Centrale Examens deel te kunnen nemen

\*\*\* Het onderdeel rekenen wordt gedaan door leerlingen die geen wiskunde hebben. Voor leerlingen die wiskunde hebben valt rekenen onder wiskunde.

Bij de samenstelling van de vakkenpakketten geldt de volgende indeling.

1. Het *gemeenschappelijk deel* omvat de volgende verplichte vakken:

Nederlandse taal  
Engelse taal  
Maatschappijleer 1  
Kunstvakken incl. CKV  
Lichamelijke opvoeding

2. Een *beroepsgericht profiel vak* met bijbehorende 2 *verplichte profiel gebonden vakken*:

	Verplichte profiel gebonden vak 1	Verplicht profiel gebonden vak 2
HBR (Horeca, Bakkerij en recreatie)	Wiskunde	Economie
Z&W (Zorg en Welzijn)	Biologie	Maatschappijkunde of Wiskunde
MVI (Media, Vormgeving en ICT)	Wiskunde	Nask1

3. De *beroepsgerichte keuzevakken* bestaan uit 4 keuzevakken die je kan kiezen uit de door de school aangeboden keuzevakken. Een leerling kiest minimaal 2 keuzevakken uit zijn eigen profiel.

## 5. Toelichting PTA en PTO Domeinen/eindtermen

De verklaring van en de toelichting eindtermen (vmbo) van de specifieke Examenprogramma's en syllabi zie op de betreffende examen en pagina's op De website [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl).

Hulpmiddelen: Bij iedere toets is een basispakket aan hulpmiddelen toegestaan, bestaande uit:

- schrijfmateriaal inclusief millimeterpapier
- tekenpotlood
- blauw en rood kleurpotlood
- woordenboek Nederlands
- liniaal met millimeterverdeling - passer - nietmachine\*
- geometrische driehoek
- vlakgum
- een eenvoudige rekenmachine
- BN: Binas
- GB: Grote Bosatlas
- WB EN-NE: woordenboek Engels/Nederlands en Nederlands/Engels
- GR: grafische rekenmachine

De vakspecifieke hulpmiddelen staan in het PTA en PTO opgenomen.

Uitleg Toets vorm:

**S = Schriftelijk**

**M = Mondeling**

**P = Praktisch**

## 6. PTA'S PER VAK

Hierna volgen de onderdelen van het schoolexamen per vak. Hierop staat voor elke opdracht of toets een omschrijving van de leerstof, hoe vaak een opdracht of toets meetelt en of hij herkanst mag worden.

Voor rekenen en wiskunde geldt dat indien de wet rondom rekenen en wiskunde wijzigt gedurende de examenperiode het PTA op deze punten aangepast wordt en de betrokkenen hierover geïnformeerd.

Namens het bevoegd gezag van het MUNDUS College,  
Dhr. V, Steensma, vestigingsdirecteur.

## 7. Begrippenlijst

P.T.A.	Programma van Toetsing en Afsluiting
Examenreglement	Voorschriften bij de examinering
Examenbesluit	Bepalingen eind- & staatsexamen VO
Examencommissie	Een commissie aan een onderwijsinstelling die vaststelt of een leerling voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma.
SE	Schoolexamen
SE1, SE2, SE3, SE4, SE5	Schoolexamenperiodes 1 t/m 5
CE	Centraal examen
CSPE	Centraal Schriftelijk Praktisch Examen
Leergebieden	Meerdere vakken verbonden met elkaar
Beoordelingslijst	Lijst behaalde resultaten/beoordeling
BB	Basisberoepsgerichte leerweg
KB	Kaderberoepsgerichte leerweg
M.b.t	Met betrekking tot
lj	Leerjaar
ckv	Cultuur en kunstzinnige vorming
1 <sup>e</sup> , 2 <sup>e</sup> of 3 <sup>e</sup> tijdvak	Moment waarop een (her-)examen plaats vindt
AVO - vak	Algemeen vormend onderwijs vak
Keuzevak	vak naar eigen keuze die afgerond moet zijn
Handelingsopdrachten	Opdracht die afgerond moet worden met een voldoende
Toetsvorm S	Schriftelijk
Toetsvorm M	Mondeling
Toetsvorm P	Praktijk
Binas (BN)	Titel van een informatieboek voor <u>B</u> iologie <u>N</u> atuurkunde en <u>S</u> cheikunde

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Nederlandse taal

---

## **S4401** Schrijven zakelijke brief H2.2

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 5  
Eindtermen: K1, K7

---

## **S4402** Schrijven zakelijke e-mail H2.2

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 5  
Eindtermen: K1, K7

---

## **S4403** Lezen tekstbegrip H1.2

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 5  
Eindtermen: K3, K6

---

## **S4404** Leesvaardigheid advertentie en zoekend lezen H1.4/ H1.5

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 5  
Eindtermen: K3, K6

---

## **S4501** Schrijven artikel H2.3

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 15  
Eindtermen: K1/K7

---

## **S4502** Schrijven verslag H2.4

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 15  
Eindtermen: K1/K7

---

## **S4503** Boekpresentatie, boek/ thema

Moment: P5  
Tijdsduur: 10 min  
Wijze van toetsing: Mondeling  
Type toets: Mondelinge overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K2, K5, K8

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Nederlandse taal**

---

**S4504**                    **Mondeling, Leesdossier**

Moment: P5  
Tijdsduur: 30 min  
Wijze van toetsing: Mondeling  
Type toets: Mondelinge overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen K5

---

**S4505**                    **Kijk/ luistertoets Cito**

Moment: P5  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 20  
Eindtermen K4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Engelse taal

---

## **S4401 Luistertoets Cito**

Moment: P4  
Tijdsduur: 45 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K5

---

## **S4402 Taaltoets Unit 1 & 2: Grammar, Words and Phrases**

Moment: P4  
Tijdsduur: 45 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 20  
Eindtermen: K1 t/m 6

---

## **S4403 Begrijpend lezen**

Moment: P4  
Tijdsduur: 45 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen: K1 t/m 6

---

## **S4501 Phrases and Words Unit 3**

Moment: P5  
Tijdsduur: 45 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 20  
Eindtermen: K4, K7

---

## **S4502 Mondeling**

Moment: P5  
Tijdsduur: 20 min  
Wijze van toetsing: Mondeling  
Type toets: Mondelinge overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen: K6

---

## **S4503 Kijktoets CITO**

Moment: P5  
Tijdsduur: 45 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Wiskunde

---

## **S4401**                    **Statistiek, rekenen, meten en schatten**

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen K1 t/m K3 en K5 t/m K8

---

## **S4402**                    **Formules en verbanden**

Moment: P4  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 30  
Eindtermen K1 t/m K4 en K8

---

## **S4501**                    **Symmetrie en vlakke figuren**

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen K1 t/m K3 en K6

---

## **S4502**                    **Meetkunde 1&2 Vlakke figuren en ruimte figuren**

Moment: P5  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 30  
Eindtermen WI/K1 t/m 3, K6 en K8

---



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Natuur- en scheikunde 1

---

**S3101 Warmte**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 10  
Eindtermen L1 t/m K3, K6

---

**S3201 Periodetoets Het weer en Licht**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 10  
Eindtermen K1 t/m K3, K7, K12

---

**S3301 Periodetoets Stoffen, Materie, atomen en Straling**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 10  
Eindtermen K1 t/m 3,K5,K10,K11

---

**S4401 Werktuigen, Krachten en Bewegingen**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen K1 t/m K3, K9

---

**S4402 Elektriciteit en Schakelingen**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen K1 t/m K3, K5

---

**S4501 Geluid**  
Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 20  
Eindtermen K1 t/m K3, K8

---

**S4502 Energie**  
Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 20  
Eindtermen K1 t/m K3, K5

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Biologie

---

## **S3101** Thema 1 Organen en cellen

Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weefactor: 5  
Eindtermen: K3, K4

---

## **S3102** Periode toets: thema 2 Voortplanting en seksualiteit

Moment: P1  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weefactor: 10  
Eindtermen: K10, K11, K12

---

## **S3103** Posteropdracht: indeling vd 4 rijken.

Moment: P1  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weefactor: 0  
Eindtermen: k3 t/m k6

---

## **S3201** Thema 3 Erfelijkheid en evolutie

Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weefactor: 5  
Eindtermen: K3 t/m K6

---

## **S3202** Thema 4 Ordening

Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weefactor: 5  
Eindtermen: K3,K9,K11

---

## **S3203** Periode toets: thema 5 Stevigheid en beweging

Moment: P2  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weefactor: 10  
Eindtermen: K3, K9, K11

---

## **S3301** Thema 6 Ecologie

Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weefactor: 5  
Eindtermen: K11

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Biologie

---

## **S3302** Thema 7 Duurzaam leven

Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen: K8

---

## **S4401** Thema 8 Planten

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen: K4, K6

---

## **S4402** Thema 9 Regeling en thema 10 Zintuigen

Moment: P4  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen: K3, K5 t/m K7

---

## **S4403** Thema 11 Voeding en vertering

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K3 t/m K5, K9

---

## **S4404** Thema 12 Transport en afweer

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K7, K1, K2

---

## **S4501** Thema 13 Gaswisseling en uitscheiding

Moment: P5  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen: K3, K4, K9

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Economie

---

## **S4401** Hoe consumeer jij? Geld moet rollen.

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K4a en K4b

---

## **S4402** We gaan voor de winst! Werkt dat zo?

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K4a en K4b

---

## **S4403** Hfd 1,2,3 en 4 Hoe consumeer jij? Geld moet rollen. We gaan voor de winst! Werkt dat zo?

Moment: P4  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 25  
Eindtermen: K1 t/m K4a en K4b

---

## **S4501** Hoofdstuk 5 en 6 Nederland handelsland, Welvaart wereldwijd

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K5a en 5b

---

## **S4502** Hoofdstuk 7 overheid

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K5a, K5b en K6, K7, K8

---

## **S4503** Hfd 5, 6 en 7 Nederland handelsland, Welvaart wereldwijd. Overheid

Moment: P5  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 25  
Eindtermen: K5a, K5b en K6, K7, K8

---

## **S4504** Praktische opdracht mbt modules 4e leerjaar

Moment: P5  
Tijdsduur: 4 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K8

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Maatschappijleer**

---

## **S3101**      **Wat is maatschappijleer? Jongeren**

Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen ML1/K/1, 2, 3, 4

---

## **S3102**      **Politiek: Keuzes maken, Macht**

Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen ML1/K/1, 2, 3, 6

---

## **S3201**      **Multiculturele samenleving**

Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen ML1/K4, K5

---

## **S3202**      **Media, Communicatie, Reclame**

Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen ML/K1, K2, K3, K5, K7

---

## **S3301**      **Werk; Een leuke baan hulp van de overheid**

Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen ML/K1, K2, K3, K5, K7

---

## **S3302**      **Criminaliteit; Wat is criminaliteit? Opgepakt en dan?**

Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 20  
Eindtermen ML/K1, K2, K3, K5, K7

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: kunstvakken inclusief ckv

---

**S3101**                    **Verschillende kunst & cultuur opdrachten**  
Moment:                    P3  
Tijdsduur:                400 min  
Wijze van toetsing:    Praktisch  
Type toets:                Praktische opdracht  
Herkansing:               Ja  
Weegfactor:               20  
Eindtermen                K1, K2

---

**S3102**                    **Museumbezoek en verwerkingsopdrachten**  
Moment:                    P3  
Tijdsduur:                200 min  
Wijze van toetsing:    Praktisch  
Type toets:                Praktische opdracht  
Herkansing:               Ja  
Weegfactor:               20  
Eindtermen                K1, K2

---

**S3103**                    **Theaterbezoek en verwerkingsopdrachten**  
Moment:                    P3  
Tijdsduur:                300 min  
Wijze van toetsing:    Schriftelijk  
Type toets:                Schriftelijke overhoring  
Herkansing:               Nee  
Weegfactor:               10  
Eindtermen                KV/K/2 & 3

---

**S3104**                    **Bioscoopbezoek en verwerkingsopdrachten**  
Moment:                    P3  
Tijdsduur:                400 min  
Wijze van toetsing:    Schriftelijk  
Type toets:                Schriftelijke overhoring  
Herkansing:               Ja  
Weegfactor:               20  
Eindtermen                K2, K3

---

**S3105**                    **Workshops**  
Moment:                    P3  
Tijdsduur:                200 min  
Wijze van toetsing:    Praktisch  
Type toets:                Praktische opdracht  
Herkansing:               Nee  
Weegfactor:               20  
Eindtermen                K2, K3

---

**S3106**                    **Eindgesprek Kunst dossier**  
Moment:                    P3  
Tijdsduur:                100 min  
Wijze van toetsing:    Schriftelijk  
Type toets:                Schriftelijke overhoring  
Herkansing:               Ja  
Weegfactor:               10  
Eindtermen                K4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Lichamelijke opvoeding**

---

## **T3108 Zelfverdediging. Diverse vormen van zelfverdediging**

Moment: P1  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen LO1/ K2, K8, K9

---

## **T3109 Spel. Techniek en spel van diverse balsporten**

Moment: P1  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen LO1/ K2, K8, K9

---

## **T3207 Turnen. Verschillende Disciplines van turnen**

Moment: P2  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen LO1/ K2, K5

---

## **T3208 Bewegen en Muziek. Ontwerpen van een eigen choreo en uitvoeren**

Moment: P2  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen LO1/ K2, K6

---

## **T3307 Atletiek. Sprintvormen, trainingsprincipes verschillende methodes**

Moment: P3  
Tijdsduur: 80 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen LO1/ K2, K7

---

## **S4401 Sport oriëntatie Kennismaken met sportactiviteiten buiten de school**

Moment: P4  
Tijdsduur: 4x100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen LO1/ K1 t/m K3 en K9

---

## **S4402 Sport oriëntatie Kennismaken met sportactiviteiten buiten de school**

Moment: P4  
Tijdsduur: 4x100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen LO1/ K2, K3, K9

# Programma van toetsing en afsluiting

**Studie: Mundus Kader**

**Vak: Lichamelijke opvoeding**

---

<b>S4403</b>	<b>Sport oriëntatie Kennismaken met sportactiviteiten buiten de school</b>
Moment:	P4
Tijdsduur:	4x100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	15
Eindtermen	LO1/ K2, K3, K9

---



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Loopbaanor. en -begeleiding**

---

**VT T107 Interview mbo student**

Moment: P1  
Tijdsduur: 10 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: K B en C

---

**VT T107 Bezoeken van een open dag van het mbo**

Moment: P2  
Tijdsduur: 10 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: K B en C

---

**VT T107 Beroepsstage**

Moment: P3  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: K B en C

---

**VT T107 Verkennen van beroepen in de sector**

Moment: P4  
Tijdsduur: 600 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: kern B en C

---

**VT T107 Voorbereiding overstap mbo**

Moment: P4  
Tijdsduur: 300 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: kern B en C

---

**VT T107 Bezoeken van een open dag van het mbo**

Moment: P4  
Tijdsduur: 300 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: kern B en C

---

**SO Portfolio afgerond**

Moment: P5  
Tijdsduur: 300 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 0  
Eindtermen: K B en C

---

# Programma van toetsing en afsluiting

**Studie: Mundus Kader**

**Vak: Loopbaanor. en -begeleiding**

---

<b>VT T107</b>	<b>Portfolio Presentatie</b>
Moment:	P5
Tijdsduur:	600 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	0
Eindtermen	Kern B en C

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **rekenen 2F**

---

<b>S4403</b>	<b>Efficiënt rekenen, cijfermatig beoordelen, schatten en vaardigheden rekenmachine</b>
Moment:	P5
Tijdsduur:	80 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	100
Eindtermen	WI/ K5

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Maatschappijkunde

---

**S3101**                    **Pluriforme samenleving**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen ML2/K/1, ML2/K/2, ML2/K/6

---

**S3102**                    **Pluriforme samenleving**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen ML2/K/1, ML2/K/2, ML2/K/3, ML2/K/6

---

**S3201**                    **Media**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen ML2/K/1, ML2/K/2, ML2/K/7

---

**S3202**                    **Media**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen ML2/K/1, ML2/K/2, ML2/K/3, ML2/K/7

---

**S3301**                    **Werk**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen ML2/K/1, ML2/K/2, ML2/K/5

---

**S3302**                    **Werk**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen ML2/K/1ML2/K/2, ML2/K/3, ML2/K/5

---

**S4401**                    **Criminaliteit H1 t/m H5**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen K1 t/m K3, K8

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Maatschappijkunde

---

## **S4402 Criminaliteit H6 t/m H11**

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K3, K8

---

## **S4403 Criminaliteit eindopdracht Werkstuk Criminaliteit**

Moment: P4  
Tijdsduur: 180 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen: K1 t/m K3, K8

---

## **S4501 Politiek H1 t/m H6**

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K4

---

## **S4502 Politiek H7 t/m H11**

Moment: P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen: K1 t/m K4

---

## **S4503 Politiek eindopdracht Werkstuk Politiek**

Moment: P5  
Tijdsduur: 180 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 15  
Eindtermen: K1 t/m K4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **rekenen 3F**

---

<b>S4403</b>	<b>Efficiënt rekenen, cijfermatig beoordelen, schatten en vaardigheden rekenmachine</b>
Moment:	P5
Tijdsduur:	80 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	100
Eindtermen	WI/ K5

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Bouwmethoden en Bouwstijlen**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/BWI/9.1 t/m 9.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: interieurontwerp en -design

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/BWI/19.1 t/m 19.5

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Drinkwater en Sanitair

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/PIE/10.1 t/m 10.5

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: 3D-vormgeving en -realisatie

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/MVI/1.1 t/m 1.3

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: digibeveiliging

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/MVI/10.1 t/m 10.3

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Audiovisuele vormgeving en productie**

---

## **SO**                      **Theorietoets Fotografie**

Moment: P1  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 1  
Eindtermen P/MVI/1.7 en 1.8

---

## **PO**                      **Project Fotografie**

Moment: P1  
Tijdsduur: 24 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 7  
Eindtermen P/MVI/1.7 en 1.8

---

## **SO**                      **Theorietoets Videografie**

Moment: P2  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 1  
Eindtermen P/MVI/1.1 t/m 1.3

---

## **PO**                      **Project videografie**

Moment: P2  
Tijdsduur: 36 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 7  
Eindtermen P/MVI/1.1 t/m 1.3

---

## **SO**                      **Theorietoets AVP**

Moment: P3  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2  
Eindtermen P/MVI/1.1 t/m 1.8

---

## **PO**                      **Project Animatie**

Moment: P3  
Tijdsduur: 36 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 7  
Eindtermen P/MVI/1.4 t/m 1.6

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: 2D en 3D vormgeving en productie

---

## **S4401**                    **Theorietoets 2D vormgeving en productie**

Moment: P4  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2  
Eindtermen P/MVI/2.1 t/m 2.2

---

## **S4402**                    **Project 2D vormgeving en productie**

Moment: P4  
Tijdsduur: 46 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen P/MVI/2.1 t/m 2.2

---

## **S4403**                    **Theorietoets 3D vormgeving en productie**

Moment: P5  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2  
Eindtermen P/MVI/2.3 t/m 2.4

---

## **S4404**                    **Project 3D vormgeving en productie**

Moment: P5  
Tijdsduur: 44 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen P/MVI/2.3 t/m 2.4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: ICT

---

<b>SO</b>	<b>Theorietoets ICT</b>
Moment:	P2
Tijdsduur:	20 uur
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	2
Eindtermen	P/MVI/3.1 t/m 3.4

---

<b>PO</b>	<b>Devices instellen, verbinden en programmeren</b>
Moment:	P1
Tijdsduur:	32 uur
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	P/MVI/3.2

---

<b>SO</b>	<b>Gebruikers ondersteunen</b>
Moment:	P2
Tijdsduur:	20 uur
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	7
Eindtermen	P/MVI/3.3

---

<b>PO</b>	<b>Meldingen en gebruikersvragen verwerken</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	24 uur
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	7
Eindtermen	P/MVI/3.4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Interactieve vormgeving en productie

---

## **S4401**                    **Theorietoets IVP**

Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 2  
Eindtermen P/MVI/4.1 t/m 4.2

---

## **S4402**                    **Project Interactieve product**

Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 32 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 10  
Eindtermen P/MVI/4.1 t/m 4.2

---

## **S4403**                    **Theorietoets Webdesign**

Moment: P4  
Tijdsduur: 8 uur  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 2  
Eindtermen P/MVI/4.3 t/m 4.4

---

## **S4404**                    **Project Website**

Moment: P4  
Tijdsduur: 52 uur  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 11  
Eindtermen P/MVI/4.3 t/m 4.4

---

# Programma van toetsing en afsluiting

**Studie: Mundus Kader**

**Vak: tekenen, schilderen en illustreren**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/MVI/5.1 t/m 5.6

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Fotografie

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/MVI/7.1 t/m 7.3

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **sign**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/MVI/11.1 t/m 11.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Vormgeven & typografie

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/MVI/12.1 t/m 12.5

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Mens en gezondheid**

---

<b>SO</b>	<b>T1 Ondersteunen bij keuzes voor een goede leefstijl, informatie geven over gezonde leefstijl.</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	50 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	5
Eindtermen	P/ZW/1.1 t/m 1.3

---

<b>SO</b>	<b>T1 Ondersteunen bij een verantwoord voedings en bewegingspatroon-dagritme.</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	50 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	5
Eindtermen	P/ZW/1.1 t/m 1.3

---

<b>PO</b>	<b>T3/ T1 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	15
Eindtermen	P/ZW/1.1 t/m 1.3/ K-A

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Mens en omgeving

---

<b>SO</b>	<b>T1 Ondersteunen bij het creëren van een verzorgde, schone en veilige leef en werkomgeving.</b>
Moment:	P3
Tijdsduur:	50 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	5
Eindtermen	P/ZW/2.1 t/m 2.5

---

<b>SO</b>	<b>T2 Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rond het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen</b>
Moment: P3	
Tijdsduur:	50 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	5
Eindtermen	P/ZW/2.1 t/m 2.5

---

<b>PO</b>	<b>Textiel verzorgen/baliewerkzaamheden verrichten/bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte.</b>
Moment: P3	
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	15
Eindtermen	P/ZW/2.1 t/m 2.5/ K-A

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Mens en activiteit

---

**S4401**                      **T1 Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren, een eenvoudige activiteit met een individu of groep uitvoeren en afsluiten.**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen P/ZW/3.1 t/m 3.3

---

**S4402**                      **T1 Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren, een eenvoudige activiteit met een individu of groep uitvoeren en afsluiten.**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen P/ZW/3.1 t/m 3.3

---

**S4403**                      **T1 Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren, een eenvoudige activiteit met een individu of groep uitvoeren en afsluiten.**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 15  
Eindtermen P/ZW/3.1 t/m 3.3/ K-A

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Mens en zorg**

---

**S4401**                      **T1 T1 Ondersteunende handelingen verrichten bij het zorgen van een klant**

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen P/ZW/4.1 t/m 4.5

---

**S4402**                      **T2 T1 ondersteunen bij vaakvoorkomende ziekteverschijnselen**

Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5  
Eindtermen P/ZW/4.1 t/m 4.5

---

**S4403**                      **T3/ T1 Ondersteunen bij het verplaatsen en bewegen, EHBO toepassen, toepassingen van ICT/technologie kunnen benoemen/adviseren en gebruiken.**

Moment: P4  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 15  
Eindtermen P/ZW/4.1 t/m 4.5/ K-A

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **voorkomen van ongevallen en EHBO**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/ZW/12.1 t/m 12.5

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **welzijn kind en jongere**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/ZW/5.1 t/m 5.5

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: kennismaking met uiterlijke verzorging

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/ZW/1.1 t/m 1.4

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **ondersteuning bij sport- en bewegingsactiviteiten**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/ZW/11.1 t/m 11.5

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Ondernemen**

---

**Proces**                      **Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling**

Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 90 min  
Wijze van toetsing: Mondeling  
Type toets: Mondelinge overhoring  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 8  
Eindtermen

---

**KenV**                      **Kennis & Vaardigheden op vakgebied**

Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 90 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 8  
Eindtermen K/EO/5.1 t/m 5.2

---

**Eind bedr.**                      **Eindproduct of dienst**

Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 90 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 9  
Eindtermen

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Webshop

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/EO/6.1 t/m 6.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Mode en design

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/EO/8.1 t/m 8.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Marketing

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/EOP/1.1 t/m 1.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **distributie**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/EO/ 3.1 t/m 3.3

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---



# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Gastheerschap**

---

**SO** **Vaktheorie Toets Hoe werkt de horeca**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2,8  
Eindtermen 1.1.3 t/m 1.1.10, 1.2.1 t/m 1.2.6, 1.4.1

---

**SO** **Vaktheorie Toets Voordat de gasten komen, Achter de bar, Wat verkoop ik**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2,8  
Eindtermen 1.1.3 t/m 1.1.10, 1.2.1 t/m 1.2.6, 1.4.1

---

**SO** **Vaktheorie Toets Wij zijn geopend, Serveren, Hygiëne, ergonomie en veiligheid in het restaurant**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2,8  
Eindtermen 1.1.3 t/m 1.1.10, 1.2.1 t/m 1.2.6, 1.4.1

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Serveren**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 200 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5,5  
Eindtermen 1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.2.2 t/m 1.2.5, 1.2.7 t/m 1.2.9, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1 t/m 1.4.3

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Serveren**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 200 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5,5  
Eindtermen 1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.2.2 t/m 1.2.5, 1.2.7 t/m 1.2.9, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1 t/m 1.4.3

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Serveren**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 200 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5,6  
Eindtermen 1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.2.2 t/m 1.2.5, 1.2.7 t/m 1.2.9, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1 t/m 1.4.3

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Bakkerij**

---

**SO** **Vaktheorie toets: Ken jij de bakkerij, Producten in de bakkerij, Grondstoffen**  
Moment: P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 4,2  
Eindtermen P/HBR/2.1.1. t/m 2.1.4.

---

**SO** **Vaktheorie toets: Het bereiden van een brooddeeg, Het bewerken en bakken van een brooddeeg, Soorten brood, De banketbakkerij**  
Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 4,2  
Eindtermen P/HBR/2.1.1. t/m 2.1.4.

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Bakkerij**  
Moment: P4/P4  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 8,3  
Eindtermen P/HBR/2.2.1 t/m 2.2.6.

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Bakkerij**  
Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 100 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 8,3  
Eindtermen P/HBR/2.2.1 t/m 2.2.6.

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Keuken**

---

**SO** **Vaktheorie Toets Welkom in de keuken, Hygiëne in de keuken**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2,8  
Eindtermen 3.1.1 t/m 3.1.4, 3.2.6, 3.2.7

---

**SO** **Vaktheorie Toets HACCP in de keuken, Mise-en-place in de koude keuken, Bereidingstechnieken**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2,8  
Eindtermen 3.1.1 t/m 3.1.4, 3.2.6, 3.2.7

---

**SO** **Vaktheorie Toets Ken je gereedschap. Ingrediënten. Wanneer doe ik wat**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 2,8  
Eindtermen 3.1.1 t/m 3.1.4, 3.2.6, 3.2.7

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Keuken**  
Moment: P1  
Tijdsduur: 200 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5,5  
Eindtermen 3.2.1 t/m 3.2.5

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Keuken**  
Moment: P2  
Tijdsduur: 200 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5,5  
Eindtermen 3.2.1 t/m 3.2.5

---

**PO** **Praktijk toets Roulerende praktijkopdracht Keuken**  
Moment: P3  
Tijdsduur: 200 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 5,6  
Eindtermen 3.2.1 t/m 3.2.5

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **Recreatie**

---

**SO** **Vaktheorie toets Wat is recreatie, recreatievormen en -bedrijven**  
Moment: P4/P4  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 4,2  
Eindtermen P/HBR/4.1.1 t/m 4.1.11

---

**SO** **Vaktheorie toets: Recreatiemogelijkheden voor gasten, gastencontact en het draaiboek**  
Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 50 min  
Wijze van toetsing: Schriftelijk  
Type toets: Schriftelijke overhoring  
Herkansing: Ja  
Weegfactor: 4,2  
Eindtermen P/HBR/4.1.1 t/m 4.1.11

---

**PO** **Doe opdracht: Het uitwerken van een praktische opdracht**  
Moment: P4/P4  
Tijdsduur: 150 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 8,3  
Eindtermen P/HBR/4.1.1 t/m 4.1.11

---

**PO** **Doe opdracht: Het uitwerken van een praktische opdracht**  
Moment: P4/P5  
Tijdsduur: 150 min  
Wijze van toetsing: Praktisch  
Type toets: Praktische opdracht  
Herkansing: Nee  
Weegfactor: 8,3  
Eindtermen P/HBR/4.1.1 t/m 4.1.11

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: Patisserie

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/HBR/5.1 t/m 5.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/HBR/5.1 t/m 5.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Mundus Kader

Vak: De bijzondere keuken

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/HBR/6.1 t/m 6.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---

# Programma van toetsing en afsluiting

Studie: **Mundus Kader**

Vak: **traiteur**

---

<b>Proces</b>	<b>Samenwerking, reflectie en persoonlijke ontwikkeling</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Mondeling
Type toets:	Mondelinge overhoring
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	8
Eindtermen	

---

<b>KenV</b>	<b>Kennis &amp; Vaardigheden op vakgebied</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	90 min
Wijze van toetsing:	Schriftelijk
Type toets:	Schriftelijke overhoring
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	8
Eindtermen	K/HBR/7.1 t/m 7.2

---

<b>Eind bedr.</b>	<b>Eindproduct of dienst</b>
Moment:	P4/P5
Tijdsduur:	100 min
Wijze van toetsing:	Praktisch
Type toets:	Praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	9
Eindtermen	

---